ประกาศโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ มหาวิทยาลัยมหิดล ขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานธุรการหลักสูตร) ปฏิบัติงานสังกัดกลุ่มวิชาการและหลักสูตร ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	หมายเหตุ
1	นางสาวนงลักษณ์ กุมภิโร	ได้รับคัดเลือก
2	นางสาวกรรณิการ์ เถาว์แสน	สำรองลำดับที่ 1

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าวมารายงานตัว **ภายในวันศุกร์ที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2569 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ งานทรัพยากรบุคคล กลุ่มอำนวยการ ชั้น 1 อาคารเรียนรวม โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ มหาวิทยาลัยมหิดล** และขอแจ้งให้ผู้ได้รับคัดเลือกได้ทราบว่า

1. บัญชีผู้ได้รับคัดเลือกใช้ได้ไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีนี้เป็นอันยกเลิก

2. ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีดังกล่าวข้างต้น ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก คือ

2.1 ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

2.2 ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้าปฏิบัติงานภายในเวลาที่กำหนด

2.3 ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ได้รับคัดเลือก

2.4 ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งแล้ว จะถูกยกเลิกรายชื่อออกจากบัญชีสำรองในตำแหน่งอื่น ๆ ทั้งหมดของการสอบครั้งนี้

3. หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบหรือคุณวุฒิที่ยื่นสมัครสอบ แม้ว่าผู้สมัครรายนั้นจะได้รับคัดเลือก แต่จะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับคัดเลือก

4. ขอให้ผู้ได้รับคัดเลือกนำเอกสารดังต่อไปนี้มายื่นในวันรายงานตัว

4.1 ใบสมัครตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานธุรการหลักสูตร) จำนวน 1 ฉบับ

4.2 สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญา ซึ่งระบุวันที่สำเร็จการศึกษาแล้ว จำนวน 2 ฉบับ

4.3 สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) หรือหนังสือรับรองจากฝ่ายทะเบียน (Office of Registrar) จำนวน 2 ฉบับ

4.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 3 ฉบับ

/4.5 ใบรับรอง...

4.5 ใบรับรองแพทย์ (รับรองไว้ไม่เกิน 1 เดือน) จำนวน 1 ฉบับ

4.6 สำเนาสมุดบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาอำนาจเจริญ จำนวน 2 ฉบับ

เอกสารลำดับที่ 4.2-4.4 ขอให้ยื่นเอกสารต้นฉบับจริงและสำเนา หากไม่มีเอกสารต้นฉบับจริง มหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณาเอกสารสำเนา

หมายเหตุ : เพื่อความเรียบร้อยในการดำเนินการจัดทำบัตรแสดงตนของบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล จึงใคร่ขอความร่วมมือจากผู้ได้รับการคัดเลือก โปรดเตรียมเสื้อเบลเซอร์สีดำหรือสีกรม (มีกระเป๋าหน้าอกซ้าย) มาในวันรายงานตัวเพื่อใช้ถ่ายภาพสำหรับจัดทำบัตรดังกล่าวด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 21 ตุลาคม พ.ศ.2569

(นางศิริลักษณ์ เกี่ยวข้อง)

รองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ