กำหนดการฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น (แนวทางหลัก อพ.สธ.) หลักสูตร ๖ งาน
ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
ณ ห้อง ๒๕๐ ที่นั่ง อาคารศูนย์การเรียนรู้ชุมชนและวิจัยด้านสิ่งแวดล้อม ตำบลสร้างนกทา
อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

วัน/เวลา	กิจกรรม
วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	
๐๘:๐๐ - ๐๘:๓๐	ลงทะเบียน
๐๘:๓๐ – ๐๙.๐๐	พิธีเปิด โดย ผู้บริหารโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ มหาวิทยาลัยมหิดล
๐๙:๐๐ - ๑๐:๓๐	บรรยาย : แนวทางการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ) - เนื้อหา: ที่มา ความสำคัญ อพ.สธ. / เป้าหมาย วัตถุประสงค์ / ภาพรวม ๘ กิจกรรม / ลำดับการรับป้ายสนองพระราชดำริฯ โดย: วิทยากรโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ) สวนจิตรลดา และศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๐:๓๐ - ๑๐:๔๕	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐:๔๕ - ๑๒:๐๐	บรรยาย : งานที่ ๑ งานปกปักทรัพยากรท้องถิ่น ฝึกปฏิบัติการ : งานปกปักทรัพยากรท้องถิ่น - การสำรวจทรัพยากร การศึกษาทรัพยากร การถ่ายภาพทรัพยากร การทำตัวอย่างทรัพยากร โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๒:๐๐ - ๑๓:๐๐	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓:๐๐ – ๑๔:๔๐	ฝึกปฏิบัติการ : งานปกปักทรัพยากรท้องถิ่น - การทำผังแสดงทรัพยากร โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๔:๔๐ – ๑๕:๐๐	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๕:๐๐ – ๑๖:๐๐	ฝึกปฏิบัติการ : งานปกปักทรัพยากรท้องถิ่น - การทำทะเบียนทรัพยากร โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๖:๐๐ – ๑๖:๓๐	สรุปและนำเสนอผลการปฏิบัติการ ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	
๐๘:๓๐ - ๑๐:๐๐	บรรยาย : งานที่ ๒ งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น ใบงานที่ ๑ การเก็บข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น ใบงานที่ ๒ การเก็บข้อมูลการประกอบอาชีพใน ใบงานที่ ๓ การเก็บข้อมูลด้านกายภาพในท้องถิ่น ใบงานที่ ๔ การเก็บข้อมูลประวัติหมู่บ้าน วิถี ชุมชน ใบงานที่ ๕ การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของพืชในท้องถิ่น ใบงานที่ ๖ การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของสัตว์ในท้องถิ่น ใบงานที่ ๗ การสำรวจเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ชีวภาพอื่น ๆ โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๐:๐๐ - ๑๐:๒๐	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐:๒๐ - ๑๒:๐๐	ฝึกปฏิบัติการ : งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น ใบงานที่ ๕ การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของพืชในท้องถิ่น ใบงานที่ ๖ การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของสัตว์ในท้องถิ่น ใบงานที่ ๗ การสำรวจเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ชีวภาพอื่น ๆ
๑๒:๐๐ – ๑๓:๐๐	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๒:๐๐ – ๑๔:๐๐	บรรยาย : งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น ใบงานที่ ๘ การเก็บรวบรวมภูมิปัญญาท้องถิ่น ใบงานที่ ๙ การรวบรวมข้อมูลแหล่งทรัพยากรธรรมชาติและโบราณคดี โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.
๑๔:๐๐ – ๑๕:๐๐	ฝึกปฏิบัติการ : งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น ใบงานที่ ๘ การเก็บรวบรวมภูมิปัญญาท้องถิ่น โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.
๑๕:๐๐ – ๑๕:๒๐	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๕:๒๐ – ๑๖:๓๐	สรุปและนำเสนอผลการปฏิบัติการใบงานที่ ๔ ใบงานที่ ๘-๙
วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	
๐๘:๓๐ – ๐๙.๐๐	บรรยาย : งานที่ ๓ งานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น - การจัดหาและรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น - การปลูก และรักษา ทรัพยากรท้องถิ่น - การติดตามการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลงของทรัพยากรท้องถิ่น เช่น แบบบันทึกการเปลี่ยนแปลง

	โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล
๐๙:๐๐ – ๑๐.๐๐	ฝึกปฏิบัติการ : แสดงแนวคิด การจัดหาและรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น
๑๐:๐๐ - ๑๐:๒๐	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐:๒๐ – ๑๒:๐๐	บรรยาย : การวิเคราะสภาพพื้นที่ การกำหนดการใช้ประโยชน์พื้นที่ การทำผังภูมิทัศน์ โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๒:๐๐ – ๑๓:๐๐	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓:๐๐ – ๑๔:๐๐	ฝึกปฏิบัติการ : การวิเคราะสภาพพื้นที่ การกำหนดการใช้ประโยชน์พื้นที่ การทำผังภูมิทัศน์ โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๔:๐๐ – ๑๔:๒๐	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔:๒๐ – ๑๕:๓๐	ฝึกปฏิบัติการ : การปลูก และรักษา ทรัพยากรท้องถิ่น โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๕:๓๐ – ๑๖:๓๐	ฝึกปฏิบัติการ : ออกแบบการติดตามการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลงของทรัพยากรท้องถิ่นและนำเสนอ โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล
วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	
๐๘:๓๐ – ๐๙.๐๐	บรรยาย : งานที่ ๔ ดำเนินงานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น - การฟื้นฟู บำรุงรักษา ขยายพันธุ์เพิ่มขึ้นและแจกจ่ายให้กับชุมชนตำบล - การใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างยั่งยืน เช่น การจัดการทองเที่ยวเชิงนิเวศน์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์จากทรัพยากรในท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ฯลฯ โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล
๐๙:๓๐ – ๑๐.๐๐	ฝึกปฏิบัติการ : การฟื้นฟู ขยายพันธุ์ บำรุงรักษา โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๐:๐๐ – ๑๐:๒๐	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๐:๒๐ – ๑๑:๐๐	บรรยาย : งานที่ ๕ งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น - การรวบรวมการบันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น (ทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ ทรัพยากรวัฒธรรมภูมปัญญา) - ระบบการจัดเก็บและสืบค้นได้ (เอกสาร และคอมพิวเตอร์) โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๑:๐๐ – ๑๒:๐๐	ฝึกปฏิบัติการ : การจัดเก็บและสืบค้นได้ โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล

๑๒:๐๐ – ๑๓:๐๐	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓:๐๐ – ๑๔:๐๐	บรรยาย : งานที่ ๖ งานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น - สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช (งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน) - สนับสนุนในเรื่องงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ อำนวยความสะดวกต่าง โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๔:๐๐ – ๑๕:๐๐	ฝึกปฏิบัติการ : การเขียนโครงการสนับสนุนในเรื่องงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๕:๐๐ – ๑๕:๓๐	บรรยาย/ฝึกปฏิบัติการ : การเขียนแผนการการดำเนินงานบูรณาการฐานทรัพยากรท้องถิ่น โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๕:๐๐ – ๑๕:๒๐	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๕:๒๐ - ๑๖:๐๐	บรรยาย : สรุปการฝึกอบรม โดย: วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๖:๐๐ - ๑๖:๓๐	พิธีปิด และมอบเกียรติบัตร โดย: ผู้บริหารหรือผู้บริหารศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยมหิดล

หมายเหตุ: กำหนดการและกิจกรรมสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม