



ประกาศโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ  
เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ มหาวิทยาลัยมหิดล ประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อ  
บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ด้านประกันคุณภาพ) จำนวน 1 อัตรา  
ปฏิบัติงาน ณ โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะบรรจุ

1.1 ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ด้านประกันคุณภาพ) กลุ่มงานแผนและพัฒนาคุณภาพ  
สำนักงานบริหารทั่วไป โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ สังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล โดยมี  
คุณสมบัติในตำแหน่งดังกล่าวที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคล  
พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศ

3. สถานที่การรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถเลือกช่องทางการสมัครได้ 3 ช่องทาง ดังนี้

3.1 ส่งจดหมายสมัครงานทางไปรษณีย์พร้อมแนบหลักฐานประกอบการสมัครมาที่ “โครงการจัดตั้ง  
วิทยาเขตอำนาจเจริญ มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ 259 หมู่ 13 ตำบลโนนหนามแท่ง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ  
37000 วงเล็บมุมซองบนขวา “สมัครงานตำแหน่ง.....(โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ)” หรือ

3.2 ยื่นเอกสารด้วยตนเองที่ สำนักงานโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ มหาวิทยาลัยมหิดล ชั้น 1 อาคาร  
เรียนรวม เลขที่ 259 หมู่ 13 ตำบลโนนหนามแท่ง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ 37000 เวลา 09.00 – 16.00 น. (ในวัน  
วันหยุดราชการ)

3.3 ส่งเอกสารหลักฐานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ โดยระบุในช่อง Subject: ตำแหน่งที่ต้องการสมัคร\_ชื่อ-  
นามสกุล (เช่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ด้านคุณภาพ)\_ชื่อ สกุล) พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน โดยทำเป็น File เดียวกัน  
ทั้งหมดจำนวน 1 File เท่านั้น ในรูปแบบ “PDF File” ขนาดไม่เกิน 20 MB ส่งมาที่ E-Mail: mahidol.amhr@gmail.com

4. ระยะเวลาในการรับสมัครสอบเพื่อคัดเลือก ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 27 ตุลาคม 2566

5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก วันที่ 30 ตุลาคม 2566 (รายละเอียดการสอบตาม  
เอกสารแนบท้ายประกาศนี้

6. เอกสารหลักฐานประกอบการรับสมัคร

- 6.1 ใบสมัครงานของมหาวิทยาลัยมหิดลพร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง (ไม่เกิน 6 เดือน) และ Resume (ถ้ามี)
- 6.2 สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับมัธยมศึกษา
- 6.3 สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน

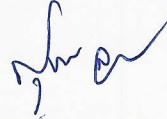
6.4 หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

6.5 ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

6.6 Resume แนะนำตัวผู้สมัคร

ทั้งนี้ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ.2566



(นายแพทย์สุรพร ลอยหา)

รองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ  
เรื่อง รับสมัครสอบบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

1) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ด้านประกันคุณภาพ)

คุณสมบัติของผู้สมัครและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง :

- 1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ด้านการบริหารธุรกิจ ด้านการจัดการ เศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ สถิติ วิจัยทางสังคมศาสตร์ บริหารการศึกษา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 2) สามารถใช้วิธีการวิจัยเบื้องต้นทั้งด้านการวิจัยเชิงปริมาณและคุณภาพในการพัฒนาการทำงานได้
- 3) มีความรู้ความสามารถในการค้นหา สังเคราะห์ วิเคราะห์ข้อมูล สรุปผล พร้อมจัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการจัดทำรายงานและนำเสนอในรูปแบบต่างๆ
- 4) มีทักษะในการประมวลผล โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีส่วนสนับสนุน
- 5) สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft office และ SPSS หรือโปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน
- 6) มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถทำงานเชิงรุกแบบบูรณาการ และทำงานเป็นทีม
- 7) อายุไม่เกิน 45 ปีบริบูรณ์ ไม่จำกัดเพศ หากเป็นชายต้องได้ผ่านการคัดเลือกเกณฑ์ทหาร
- 8) สามารถปฏิบัติงานเต็มเวลาได้ ณ โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ
- 9) มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ โดยจะต้องมีคะแนนทดสอบอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยมีระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่ 31 มกราคม 2567 (หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัครทุกกรณี)

ลำดับที่	ประเภทคะแนนทดสอบ	ระดับคะแนนทดสอบ	
			นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
1.	IELTS (Academic Module)		3
2.	TOEFL-IBT (Internet Based)		29
3.	TOEFL-ITP		390
4.	TOEFL-CBT		90
5.	TOEIC		400
6.	MU GRAD Test		36
7.	MU GRAD PLUS		40
8.	MU-ELT		56

วิธีการคัดเลือก : 1. ทดสอบความรู้ ความเหมาะสมในตำแหน่ง

2. การสัมภาษณ์

อัตราเงินเดือน อัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ ปริญญาตรี 20,090 บาท ปริญญาโท 23,440 บาท

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ : สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (ตนเอง บิดา มารดา คู่สมรส บุตร), สวัสดิการสุขภาพแบบยืดหยุ่น (Flexible Benefit) , สิทธิการลา กิจ ลาป่วย , สิทธิลาพักผ่อนประจำปี 10 วัน/ปี (สะสมได้ไม่เกิน 20 วัน/ปี) การลาอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด, การพัฒนาตนเองและฝึกอบรม, เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ , สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล , สินเชื่อที่อยู่อาศัย อัตราดอกเบี้ยพิเศษกับสถาบันการเงิน , เงินชดเชยพนักงานมหาวิทยาลัย , การตรวจสุขภาพประจำปี , ประกันสังคม , การเชิดชูเกียรติและเสนอขอรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และการเข้าปฏิบัติงานแบบยืดหยุ่น สวัสดิการอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด



### ขอบเขตภาระงาน

1. ปฏิบัติงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา วางแผน ประสานงาน ติดตาม รวบรวมข้อมูลหลักฐานจัดประชุม ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในภายนอก เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์สังเคราะห์ ในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX
2. ประสานงานเพื่อให้หลักสูตรได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษา ดำเนินการจัดประชุมรับการประเมินคุณภาพการศึกษา และวิเคราะห์รายงานและจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA และนำผลที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนาในปีต่อไป
3. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านประกันคุณภาพอื่นๆเช่น การบริหารจัดการความเสี่ยง การควบคุมภายใน การจัดการความรู้ การกรอกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE-QA ONLINE) SDGs Goal Time Higher Education การจัดการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยระดับโลก (World Class University)
4. วิเคราะห์กำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานระดับบุคคล ระดับกลุ่มงาน ให้มีความสอดคล้องกับแผนงาน สนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงานให้บรรลุผล
5. ปฏิบัติงานด้านระบบการจัดการความรู้ (Knowledge Management- KM) โดยออกแบบกระบวนการ วางแผน นำสู่การปฏิบัติ ติดตาม ระบบการจัดการความรู้ และจัดทำฐานข้อมูล Knowledge ของหน่วยงาน
6. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิเคราะห์นโยบายและแผน โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ทำหน้าที่ช่วยจัดทำรายงาน วิเคราะห์ ประสานงานแผน งบประมาณ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และโครงการต่างๆ